



Referat af bestyrelsesmøde 14-1-2025 kl. 18.00 hos Kaj

Deltagere: Anders Tromholt, Kaj Udengaard, Scott Bell, Nicklas Klit, Leif Kirk Thøgersen

1. Siden sidst, opfølgning fra møde 1-10 2024

Opfølgning fremgår under de aktuelle punkter nedenfor.

2. Trænersituationen 2025, junior- og seniortræning

Følgende træningstider og opfølgende træning/spil blev besluttet:

Mandage 17 - 18 juniortræning ved Nicklas og Alex.

Mandage 18 - 19 senior begynder/let øvet træning ved Nicklas og Alex.

Mandage 19 - 20 afsættes baner til videre spil. Justeres efter interesse.

Tirsdage 18 - 20 træning for øvede ved Torben og Bjørn.

Tirsdage 20 -21 afsættes baner til videre træning eller spil. Justeres efter interesse.

Torsdage 18 - 20 arrangeret spil mellem deltagere i voksentræningen. Promoveres og arrangeres af trænerne efter træningen mandag og tirsdag. Vigtigt, at der er særlig fokus på at få begyndere og let øvede engageret. Øvede spillere opfordres til at medvirke i spil med begyndere for at holde spillet i gang. Der skal søges et socialt islæt.

Hvis der er tilslutning afsættes torsdag 17-18 tilsvarende til spil for juniorer

Nicklas taler med Alex om trænerkursus, og får arrangeret dette i samarbejde med Alex.

Der skal udarbejdes kontrakter med trænerne. Leif udarbejder oplæg ud fra sidste års kontrakter. Aflønning er den tilladte skattefri godtgørelse, der menes at være steget i 2025.

3. Klubturnering - Udfordringstavle

Scott overtager etablering af en fysisk udfordringstavle. Navne på magnetbånd på en white board. Regler for udfordring og styring af tavlen skal udarbejdes/justeres.



4. Favrskov Open input til dialogmøde omkring udvidelse af samarbejde mellem klubber. Torben og AT giver referat fra møde i Hinnerup

Der lægges på mødet i Hinnerup op til at, der afholdes 3 klubstævner samt at der gennemføres en turnering. Hammel Tennisklub har tilbudt at være koordinator. Øvrigt samarbejde om fx en sommerskole drøftet.

Nicklas og Torben deltager i et nyt møde om samarbejdet tirsdag i næste uge. Der orienteres herom på næste bestyrelsesmøde.

5. Indendørs tennis

Indendørs tennis i Laurbjerghallen har været en rimelig succes. Det har været forholdsvis let løbende af få etableret ud- og indrullerhold. Der satses på, at ordningen med Laurbjerghallen kan fortsætte næste vinter.

Problemer med bookning af time med gæst. Timen kommer til at koste 110 kr, men skulle kun koste 60. Leif og Kaj undersøger problemet og finder en løsning (hvis muligt.)

Skumtennis i Gymnasiehallen har haft rimelig tilslutning. I alt har der været 55 (svingende fra 4 til 14 pr gang) voksne og juniorer de 7 søndage, der har været spillet. Skal det fortsætte næste vinter, skal der findes andre ansvarlige, idet Leif ikke fortsætter som sådan. Leif stikker fingeren i jorden hos de mest entusiastiske.

6. Status lys på bane 3

Anders er tovholder og Kaj er kontaktperson til NMT. Der undersøges finansieringsmuligheder over en bred front, og om det kan være en fordel, hvis vi kan få kommunen til at etablere anlægget for tennisklubben, som derefter betaler kommunens kostpris.

7. Status boldmaskine

Boldmaskinen står nu hos Martin Behr, der har lovet at se på, om han kan klare at få den i gang. Han og Suzan honoreres for arbejdet svarende til et kontingent.



8. Status beklædning, bestilling og levering

Pia har helt overtaget dette, inklusive kontakten til Marius i Sportigan, Auning. Det blev besluttet, at der kun arrangeres indkøb af sponsoreret sportstøj i forbindelse med sæsonstart. Pia og Anders sørger for information herom op til sæsonstart.

9. Generalforsamling 2025: afholdes samme sted som sidste år. Inge Funch har bestilt lokaler. D. 25 februar Kl 18. Smørrebrød?

Anders taler med Inge Funch om bestilling af smørrebrød.

Anders og Pia forestår varsling med invitation til fælles spisning senest 3 uger før generalforsamlingen og reminder vedlagt Årsrapport og indkomne forslag senest 6 dage før. Begge dele udsendes som en Event.

Dagsorden i henhold til Vedtægterne, se HER . Anders fremlægger Årsberetning og Kaj Årsrapport på generalforsamlingen. Se disse fra generalforsamling 2024 HER.

Leif ønsker ikke genvalg. Anders spørger Gitte Pilgaard om hun vil være det nye medlem.

10. Status på økonomi og medlemmer.

Den reviderede Årsrapport blev underskrevet af bestyrelsen. Resultat for 2024 er på ca 27.000 kr og formuen er på ca 209.000 kr.

11. Børneattester

Anders har udfyldt erklæring fra kommunen om indhentninger af børneattester.

I 2025 er der foreløbig behov for indhentning af børneattester for Alexandru Manea og Bjørn de Place. Kaj forestår dette inden sæsonstart.

12. Sponsorater: Kiropraktisk Klinik, Vestjysk Bank, OK, NMT?

Håndværkerskole

Kaj forespørger NMT og Riskjær ved Danbolig om interesse.



13. Medlemskab JTU? Mulighed for turnering, skal potentielle turneringsspillere (delvis) finansiere medlemskab, muligvis ved at være aktive som sponsorat søgere.

Vi er positive over for at melde os ind igen hvis der kan samles interesse om at deltage i en turnering. Anders taler med Bjørn om oplæg og etablering af et eller flere turneringshold. Oplægget skal indeholde præmisserne for at spille turnering, herunder afsætning af baner, træning og hvilke udgifter klubben afholder, og hvilke udgifter der afholdes af spillerne. Der er stemning for, at spillerne på evt hold skal være aktive medlemmer af og i klubben.

14. Indkøb til sæson 2025, bolde etc., afkantning Leif, Trolltec plader Nicklas/AT, skur til grus

- Torben og Nicklas gør status på beholdning af bolde og andet træningsudstyr, og opstiller liste over forslag til indkøb.
- Kaj og Leif indkøber egnet skur til tør opbevaring af tennisgrus.
- Trolltex plader gennem Nicklas' far afhentes og opbevares i klubhuset. Kan først opsættes, når kantbrædder til bane 1 og 2 er fjernet.
- Kantbrædder er forsynet med samlinger, men Leif mangler gennemsavning på langs af et antal til forhøjelse af kanten. Leif vil nedlægge kanterne, men behøver måske hjælp for at blive færdig til sæsonstart.

15. Banepleje 2025, dato for forårsklargøring

Kaj er banemand og Leif er assisterende banemand i 2025

Der er aftalt arbejdsdag inkl. bestyrelsesmøde den 30. marts kl. 10 til 15.

Anders kontakter kommunen Linette Andersen 40 81 17 40 om klargøring af baner. Vi ønsker det foretaget, så snart der er rimelig sandsynlighed for ingen streng frost.

Når banerne er klargjorte, skal der gives assistance til banemændene mhp opstilling af borde og bænke og klargøring til standerhejsning og tennissportens dag. Dette aftales på mødet den 30. marts.



16. Spil i Laurbjerg, for spillere som ikke er medlemmer af Hadsten Tennisklub.

Se pkt 5

17. Eventuelt

Ikke drøftet på mødet, men der skal udarbejdes kontrakter med Hial, hvis han fortsætter med rengøring af klubhus samt Kirsten for styring af rengøring, vask og pasning af blomster mv. Leif udarbejder oplæg hertil ud fra 2024 kontrakterne.

18. Næste møde

Søndag den 30, marts som afslutning på arbejdsdagen fra 10 til 15.

Alex og Bjørn inviteres til at deltage.

Anders sørger for forplejning i forbindelse med arbejdsdag og bestyrelsesmøde.