

Referat af bestyrelsesmøde i Hadsten Tennisklub

Mandag den 16. januar 2023 kl. 19.00.

Hos Kaj, Elverhøjen 2, Hadsten

Deltagere: Kaj, Pia, Bent, Henriette og Leif (referent)

Dagsordenen

1. Godkendelse af dagsorden

Evt. nye punkter der måtte være kommet op siden indkaldelsen

Dagsorden godkendt, men enighed om at ændre på rækkefølgen af punkternes behandling

2. Udpegning af referent

Leif, hvis ingen andre byder sig til.

Leif

3. Opfølgning på referat fra sidste møde

Ingen kommentarer

4. Årshjul (Oplæg til udvikling og gennemførelse af klubbens trænings- og opfølgingsaktiviteter i 2023 og 2024)(Leif + ?)

Jeg har løbende forsøgt at orientere om forløbet i den arbejdsgruppe, der først bestod af Jan Kjærulff og Bo Rasmussen, men som nu består af Torben Christiansen, Bo Rasmussen, Nicklas Klit og undertegnede.

Vi er udarbejdet et udkast (for foråret) til en standard trænings- og aktivitetsuge, suppleret med diverse mere sociale aktiviteter hen over året - Årshjulet. Dette er vedlagt som et regneark. Vi skal diskutere, om der er opbakning også person-ressourcemæssigt til gennemførelsen, specielt de aktiviteter, hvor der ikke er trænere på.

Jeg orienterer om en aktivitet igangsat for egen regning om mulighed for skole skumtennis og Senior softball tennis, måske i samarbejde med Ældresagen.

Årshjulet blev godkendt med følgende bemærkninger:

- Der afholdes 4 hyggetennis (spil på tværs og grill) events, 2 i foråret – 26. maj og 23. juni (Sankt Hans tennis) og 2 i efteråret (Leif foreslår 25. august og 29. september).
- Juniortennis lørdage fra 11 til 13 og morgentennis søndage fra 10 til 12 (tider måske rykkes til en time tidligere) skal have en vært fra bestyrelse, træner-team eller anden kompetent. Disse værter sættes i "udbud" (af Leif). Juniortennis

inklusive en sodavand og ?. Morgentennis inklusive et rundstykke og kaffe mod betaling af 10 kr.

- Trænerteamet skal have T-shirts (2 stk pr person da der er træning med kun en dag imellem). Det blev besluttet at der kun skal stå HADSTEN TENNISKLUB på forside og bagside, samt på ærmerne. På bagsiden skal også stå TRÆNER. Alt sammen i mørkt blå. T-shirten skal også tilbydes andre medlemmer uden TRÆNER. (Leif undersøger kvalitet, farvemuligheder og størrelser).
- Omkostningerne ved gennemførelse af Årshjulet blev ellers kun delvist drøftet, men budgettet er ca: 49.000 kr., se vedlagte regneark 'Budget Årshjul'. (Beløbet er indregnet i det foreløbige budget Leif har lavet, og som resulterer i et resultat ca. som for 2022. Der under mødet 24. oktober 22 en træningsdragt til trænerne. Det vil for en Hummel-kvalitet koste ca. 840 kr. pr sæt eller 4.200 kr. for 5 trænere. (er foreløbig ikke medregnet i budgettet)
- Så snart Årshjulet er helt på plads, i god tid inden standerhejsningen, skal det kommunikeres ud til medlemmerne.

5. Godkendelse af Årsregnskab (Kaj + Leif).

Årsregnskabet er afsluttet og revideret af Henrik. Når Leif Knudsen også har været inde over, udarbejder Kaj det årsregnskab, vi skal præsentere på generalforsamlingen. Dette udsendes til jer forhåbentligt inden mødet.

Årsregnskabet blev godkendt og underskrevet af de tilstedeværende. Henriette sørger for underskrift fra Inge Funch, Leif Knudsen og Henrik Højbjerg.

Det blev besluttet, at alle medlemmer, også dem der i 2022 har haft kontingentfritagelse, fremover betaler fuldt kontingent. Medlemmer der ellers ville være kontingentfri, modtager fremover et honorar for deres indsats for klubben på typisk halvt kontingent. Dette gøres for at få et retvisende billede af kontingentstørrelsen i regnskabet, samtidig med, at der var enighed om, posten kontingentfritagelse er blevet for stor.

Kiropraktisk klinik, der er sponserer for klubben, får fremover et sponsormedlemskab under reglerne herfor pr påbegyndt 1000 kr. sponsorat.

6. Evaluering af 2022 fra de enkelte teams – input til Årsberetningen (Teams)

Ganske kort gennemgang af aktiviteter og gjorde erfaringer. Gerne fremlagt på en form, papir eller digitalt, som jeg kan bruge til at udarbejde den del af årsberetningen, der vedrører udendørssæsonen.

Liste over teams med forslag til indsatspunkter som vedtaget før sæsonstarten er indføjet nedenfor.

[Nu er I \(minus Bent\) altså nødt til at få det gjort.](#)

Bent har lavet for Senioraktiviteter og Pia og Henriette har lavet for Arrangementer og Fester.

Henriette får sammen med Nicklas lavet for team Junioraktiviteter.

Kaj og Leif kommer med input fra resterende teams

7. Generalforsamling 2023. Drøftelse af, hvem i bestyrelsen der skal/vil på valg. (Leif)

I henhold til vedtægterne er formanden på valg i ulige år og kassereren på valg i lige år. Faktisk står der ikke noget i vedtægterne om de øvrige bestyrelsesmedlemmer, men jeg foreslår, at mindst 2 af jer (2 der er klar til at tage 2 år mere i 2023 og -24 underforstået.

😊) kommer på valg.

Jeg kan for mit eget vedkomne sige, at jeg har lovet at være formand i 2 år. Jeg lader mig gerne til generalforsamlingen vælge for 2 år mere, men jeg er mere og mere overbevist om, at jeg kun holder de 2 år jeg har lovet. Altså skal der findes en ny formand i 2024.

Henriette vil gerne træde ud af bestyrelsen ved næste valg, men tilbyder fortsat at være aktiv i team 'Arrangementer og Fester', og vil også byde ind på morgentennis aktiviteten søndag morgen.

Pia udtrykte vist noget i samme retning, men knapt så markant mht at træde ud nu. Pia vil uanset hvad ikke byde ind på weekend aktiviteterne.

Bent vil kun sidde i 2 år.

Kaj vil måske også kun sidde i 2 år.

Det er derfor oplagt, at vi allerede nu skal søge nye medlemmer til bestyrelsen. Bo og Torben og Nicklas blev foreslået. Leif spørger dem. (de kan evt. hvis de siger nej, tilbydes at være med til bestyrelsesmøderne eller nogle af dem som appetiser/oplæring).

8. Standerhejsning, Tennissportens dag og 100 års jubilæumsfest (Henriette og Pia)

Vi skal især have sat gang i en proces omkring jubilæumsfesten, men naturligvis også begynde at tænke planlægning og Information om dagen og de aktiviteter vi vil tilbyde i 2023 - Årshjulet.

Jubilæumsfesten:

200 kr. per deltager inklusive velkomstdrink og mad. Drikkevarer egenbetaling. Klubben dækker alle øvrige omkostninger. (Leif: Vil gerne informeres når restbudgettet foreligger, helst ikke over 12.000 kr.)

Leif byder velkommen og holder en lille festtale

Solveig arbejder på et jubilæumsskrift.

Henriette og Pia laver aftenens program, og kommer med behov for medhjælp til forberedelse, borddækning mv og gennemførelse..

Tennissportens dag og standerhejsning tager op næste bestyrelsesmøde.

Kaj laver en ansøgning til Nordeafonden om tilskud til ??? (Kaj og Leif talte efter mødet om at søge midler til en 100 års jubilæums tenniscamp med gode trænerkræfter. Skal afklares med trænerteamet og hurtigt besluttet)

Leif sender mail ud om Tennissportens dag 29. april inkl. standerhejsning og fest.

Pia og Kaj laver events for standerhejsning, tennissportens dag (længde af event? ifølge Arrangørmanualen fra DGI, er der ingen fast længde, men jeg har 5. dec. 2022 tilmeldt os til med angivelse af tidspunkt 10 til 15) og jubilæumsfest. Kun tilmelding på fest.

9. Næste møde

Mødet skal ligge, så vi både kan nå at sikre, at vi er klar til standerhejsning og fest, men også til implementering af Årshjulet.

13. februar 23 kl. 19.00 hos Henriette.

10. Eventuelt. Punkter der kan påbegyndes behandling af, men måske kan vente til næste bestyrelsesmøde

Pasning af baner i 2023

Indberetning til CFR inden 31-01-2023

Kontingentsstruktur i 2023

Opfølgning på vores samarbejdsaftale med DGI

Medlemsundersøgelse – skal vi lave en, også hos tidligere medlemmer

Status/evaluerig på indendørssæsonen 22-23.

Videresendelse af mails

Skal jeg selv vurdere, eller videresende alt?