

# Referat af bestyrelsesmøde i Hadsten Tennisklub

Tirsdag den 29. marts 2022 kl. 19.00

Hos Leif Kirk Thøgersen, Elverhøjen 2, Hadsten

*Deltagere:*

*Leif Kirk Thøgersen, formand*

*Kaj Udengaard, kasserer*

*Henriette Stein Knudsen,*

*Bent Puggaard,*

*Pia Tromholt,*

*Inge Funch,*

*Derudover deltog i hele mødet Nicklas Klit Sørensen, ungdomstræner.*

## Dagsorden

### 1. Resume af Leif's oplæg præsenteret ved den ekstraordinære generalforsamling som et udgangspunkt for bestyrelsens arbejde.

*Leif viste et resume af præsentationens oplæg til Handlingsplan suppleret med forslag til vækst mål identiske med vækst mål aftalt mellem Leif, Kaj og Lars Elkjær, DTF/DGI som grundlag for en Vækst aftalen med DTF/DGI. Vækstmålene blev med nogen skepsis besluttet som succeskriteriet for Klubbens udvikling. Skepsis udsprang i tvivl om baselines tal på 88 var for højt, idet det bl.a. indeholder medlemmer fra andre klubber, der kun var medlem i Hadsten Tennisklub for at kunne deltage i tværgående arrangementer.*

År	Medlemstal
2021 baseline	88
2022	110
2023	130
2024	150

*Handlingsplanens overskrifter som de fremgår af præsentationen godkendes som udgangspunkt for det videre arbejde.*

*Handlingsplanen justeres løbende som resultat af handlingsplaner og deres gennemførelse for de enkelte teams.*

### 2. Oplæg til arbejdsformen i bestyrelsen ved - LKT

Alle større/gennemgående/kritiske aktiviteter skal have forankring i 2 personer i bestyrelsen, der så kan supplere sig - Team. Hvert team udarbejder en handlingsplan og et budget, som drøftes og besluttet på næste bestyrelsesmøde – løbende ajourføring. På hvert bestyrelsesmøde gennemgås og drøftes kort hvert teams gennemførte aktiviteter, resultater og planer for næste periode.

I bedes overveje hvilke teams, I kunne tænke jer at være anker (ansvarlig) for, og hvilke I evt. kan være en ekstra ressource for.

*Oplæg til arbejdsform blev godkendt med bemærkninger om, at vi skulle passe på ikke at igangsætte for meget. Det er op til de enkelte teams at lave en handlingsplan, der tager hensyn til dette.*

## Teams:

### 1. Formand og Kasserer

Ankerpersoner:

Leif og Kaj

Ressource:

Michael Pilgaard

- Økonomi  
*Kaj har fået overleveret regnskabet fra Leif Knudsen. Kaj er i gang med at opsætte klubmodulet til 2022, få os tilmeldt i bank og diverse registre.  
Budget 2022 skal udarbejdes og justeres i henhold til input fra de enkelte teams, dog skal honorarer mv. aftales nu, se senere punkter.*
- Hjemmeside og klubmodul  
*Leif og Kaj har nu fået adgang til Klubmodulet (tennisclubbens drift og regnskab), one.com (host for vores hjemmeside), og Joomla (redigeringsprogram for hjemmesiden). Aftalt møde med Michael Pilgaard torsdag 31.3. for hjælp/forstand til at få hjemmesiden opdateret.  
Måske skal vi lægge hjemmesiden om, så den hostes i klubmodulet? Der er god mulighed for, at Michael Pilgaard vil være ny webmaster?*
- Overordnede relationer til kommunen  
*Leif har fået alle relevante mails fra Solveig vedrørende relationer med kommunen. Leif opretter en memoliste med kritiske datoer og vigtige kontaktpersoner i Kommunen. Kommunen vil som udgangspunkt kun sende informationer til formanden, der så kan videresende/uddelegere.*
- Ansøgninger ved fonde  
*Kaj har erfaring fra Sangkoret, og vil kunne bruge denne også for Hadsten Tennis.*

### 2. Baner og vandning

Ankerpersoner:

Leif og Kaj

Ressource:

*Bent Jensen og Villy Mostrup generelt samt Lars Sørensen (pkt. 2 og 3) og Nicklas med især tromling efter klargøring.*

*Aftale indgås med personer omkring ukrudtsrydning på banerne*

- Forårsklargøring af baner (Firmaet Forstas for kommunen)  
*Forårsklargøring ved sæsonstart medio april i henhold til kravsspecifikation. Banegennemgang med kommune og entreprenør inden opstart, forventet 7. eller 5. april. Leif og Kaj deltager.*
- Tromling, opsætning af net  
*Her drøfter vi evt. indkøb af motoriseret tromle, ellers lettere tromler med samme fladetryk/cm<sup>2</sup>. Solveig har lovet at hjælpe med opsætning af net, idet de skal tilbage på gamle bane for at passe.*
- Styring af vandingsanlæg  
*Susan og Martin har lovet at hjælpe med deres viden. Måske overtager kommunen klargøring og vedligeholdelse. Skal afgøres senere. Vi skal selv klare driften.*
- Renholdelse af banerne  
*Samme metode som sidste år – udlicitering til betalte frivillige eller Kaj, Villy og Bent Jensen med gasbrænder. Bent Jensen forhåbentlig stadig for vedligehold af omgivelser*
- Indkøb og vedligeholdelse af grej

*Solveig bestilte for banesynsmidler 6 slæbenet, net til minibanen og en gjord. Mangler levering af 2 af slæbenettene. Leif følger op på dette*

- Nedlukning, nedtagning af net  
*Foretages af Forstas*

*Slåmurens kunstgræsbane skal vedligeholdes. Kaj og Leif forsøger at få kommunen til dette. Bent holder fokus på, at baneudstyr er i orden.*

### **3. Borde, bænke, omgivelser**

*Ankerpersoner:*

*Kaj og Inge*

*Ressource:*

*Bent Jensen og Lars Sørensen.*

- Bænke langs banerne renoveres
- Borde og stole på terrasse efterses og repareres
- Område langs banerne 4, 3 og 5, samt omkring klubhus vedligeholdes  
*Har vi en aftale med Bent Jensen?*
- Træer langs vejen klippes kraftigt ned (Solveigs forslag – spørg kommunen)  
*Solveig mener, at der er for meget skygge fra træerne og for mange blade sidst på sæsonen. Skal diskuteres.*
- Muldvarper  
*Solveig siger, det er vigtigt at forfølge hos kommunen*

*Lars Sørensen vil gerne hjælpe Kaj og Bent omkring de første punkter.*

*Enighed om, at træerne langs vejen (siljerøn ifølge Solveig) kan stynes, men ikke hvor meget. Overvejes med kommunen.*

*Ikke nævnt på bestyrelsesmødet, men Solveig mener også, at træerne langs bane 5 er for høje og bør klippes noget ned – skygger og fremmer mos.*

### **4. Klubhus og blomster**

*Ankerpersoner:*

*Henriette og Pia*

*Ressource:*

*Kirsten og Hial.*

- Forårsrengøring og klargøring
- Ugentlig rengøring
- Blomster ude og inde
- Vask af viskestykker, håndklæder mm
- Vedligeholdelse
- Udskiftning af nøgler på udhuse og klubhus

*Hial ansættes til rengøring mv under supervision af Kirsten med reference til Henriette og/eller Pia.*

*Leif giver oplysninger til Henriette og Pia vedrørende maling af sternen.*

*Henriette og Pia får sat låsene om og lavet nye nøgler. Styrer derefter nøgleudleveringen.*

*Ikke nævnt på bestyrelsesmødet. Der er vist betalt depositum for nogle af de udleverede nøgler. Kræves det tilbage ved tilbagelevering af nøglen, skal depositum tilbagebetales. Kaj evt. Leif Knudsen må finde ud af hvor meget.*

*Det er op til Henriette og Pia, om der skal kræves depositum for de nye nøgler, eller udleveringen bare skal registreres.*

## 5. Junioraktiviteter

*Ankerpersoner:*

*Henriette og Nicklas*

*Ressource:*

*Niels Anton, Victoria og Hjalmer*

- Træning af juniorer og nybegyndere
- Sommercamp?
- Deltagelse i arrangementer i andre klubber
- Klubturnering
- Træneruddannelse

*Nicklas taler med Niels Anton, Victoria og Hjalmer, og får lavet en handlingsplan for aktiviteten inkl. anvisninger til rettelse af hjemmesiden, opslag og pjecer. Hvis ikke andet aftales senere, skal honorarer holdes inden for 15.000 kr. for hele sæsonen, og intet honorar/person må overstige 6.000 kr.*

## 6. Senioraktiviteter

*Ankerpersoner:*

*Henriette og Bent*

*Ressource:*

*Alle i bestyrelsen gav tilsagn om at hjælpe til*

- Træning af nybegyndere  
*Opslag og ny informationspjece på hjemmesiden. Pjece til udlevering.  
Bent vil gerne træne fx 4 søndage*
- Klubber i klubben  
*Seniortennis torsdag. Hvem tager sig af? Opslag på hjemmesiden.*
- Deltagelse i arrangementer i andre klubber
- Klubturnering
- Træneruddannelse  
*Behovet må undersøges, nu, men også for fremtiden.*

*Tilbuddet fra DTF/DGI om en vækstaftale tidligere fremsendt til bestyrelsen blev drøftet. Der var enighed om at erstatte Tennissportens dag, der skal finde sted dagen før vores standerhejsning, med et åbent hus arrangement i forbindelse med standerhejsningen.*

*Det blev besluttet at acceptere oplægget fra DTF/DGI med Henriette som foreløbig nøgleperson. Bent skal først gennemgå materialet fra DTF/DGI før han ved, om han kan gå all in.*

*LKT underskriver oplægget fra DTF/DGI og returnerer til Lars Elkjær.*

*Alle inkl. Nicklas bidrager efter bedste evne*

## 7. Arrangementer og fester

*Ankerpersoner:*

*Henriette og Pia*

*Ressource:*

*Alle i bestyrelsen gav tilsagn om at hjælpe til.*

- Standerhejsning  
*Annonceres som kombineret standerhejsning og Åbent hus dag?*

*Opslag på hjemmesiden. Information om tilmelding (pjece). Generel pjece om Hadsten Tennisklub.*

- Jubilæumsfest
- Sct Hans arrangement
- Andre sociale arrangementer med tennis
- Grundejerforeninger kan holde arrangement på banerne

## **8. Eksterne relationer**

*Ankerpersoner:*

*Leif og Kaj*

*Ressource:*

- DGI, DTU,
- Andre tennisklubber
- Andre idrætsklubber
- Idrætssamvirket
- Uddannelsesinstitutioner

*Ekstraordinært årsmøde i Idrætssamvirket den 25. april 2022 kl. 19.00 i Hammel Golfklub. Idrætssamvirket nedlægges hvis der ikke kan vælges en bestyrelse. Bent deltager med et mandat til at lade sig vælge til bestyrelsen.*

*Bent vil besøge Bavnehøjskolen for uformelt at se på muligheder for samarbejde med skolen(erne).*

## **9. Sponsorer (Leif og KU)**

*Ankerpersoner:*

*Leif og Kaj*

*Ressource:*

Sponsorer og sponsormedlemsskabermedlemsskaber

*Leif fremlagde sammen med et forslag til kontingentstruktur tanker om sponsorer og sponsormedlemsskaber.*

*Leif udarbejder snarest og når tid et forslag til indhold og markedsføring, der udsendes til bestyrelsen for kommentering.*

## **3. Ting der skal afklares på første møde:**

### **1. Skal vi have en næstformand?**

*Ikke eksplicit nævnt, at der skal vælges en næstformand, men nævnes alligevel i §13 Bestyrelsen Enighed om at vi ikke vælger en næstformand. I tilfælde af problemer i henhold til §13, udsættes beslutningen.*

### **2. Pressemeddelelse, annoncering af standerhejsning**

*Leif udarbejder forslag til en pressemeddelelse om de nye tider, standerhejsning og åbent hus. Forslaget bearbejdes i samarbejde med Henriette.*

### **3. Standerhejsning**

*1. maj kl. 10.00 kombineres med et Åbent hus arrangement. Henriette er ankerperson mht planlægningen*

### **4. Ansættelser og aflønninger, kontrakter**

*Ifølge mail fra Solveig er der fra kommunen udbetalt: Rengøringstilskud, kr. 9.738,74 og banetilskud, kr. 31.103,03.*

*Leif havde lavet oplæg til omkostninger med udgangspunkt i udbetalinger 2021. Oplægget er søgt afklaret omkring skattemæssige forhold, men vi skal være obs. på dette. Oplægget blev godkendt som ramme for aftalerne.*

**5. Kontingentfritagelse (primært bestyrelse)**

*Leif fremsatte ønske om, at frikontingenter indgår i regnskabets indbetalte kontingent, og derefter modregnes som en udgift. Emnet blev ikke afklaret. Kaj og Leif ser på mulighederne og vender tilbage.*

**6. Reduceret kontingent for juniorer i andre idrætsklubber?**

*Forslaget indgik i forslag til kontingentstruktur fremlagt under pkt 2.9. Bestyrelsen godkendte det som en mulighed.*

**7. Omkostningsdækning (møder, kørsel ol.)**

*Blev ikke drøftet*

**8. Model for sponsormedlemsskab**

*Forslaget indgik i forslag til kontingentstruktur fremlagt under pkt 2.9. Bestyrelsen godkendte det som en mulighed.*

*Forslag om at foreslå grundejerforeninger at en fest kunne starte i Hadsten Tennisklub med introduktion, spil og leg.*

**4. Næste møde**

***Mandag d. 25. april kl. 19.00 hos Kaj, Skovvangsvej 12, Hadsten***

**5. Eventuelt**

*Klubbens facebook blev drøftet. Suzan er facebookadministrator. Nicklas og Pia indgår som nye administratorer. Kirsten fjernes som administrator.*